

Instrução para solicitar prorrogação de projeto de pesquisa

O/a pesquisador/a terá que:

1. Salvar, Preencher e Enviar em Word o Formulário de Solicitação de Prorrogação do Projeto, o modelo está disponível no site: <https://www.pucgoias.edu.br/pesquisa>
2. Atualizar o arquivo do projeto, com o cronograma alterado, salvar em PDF e enviar via e-mail.
3. Enviar ambos os documentos: Formulário (Word) e Projeto de Pesquisa (em PDF) para o e-mail: pesquisa@pucgoias.edu.br e aguardar a resposta da Coordenação de Pesquisa.

Obs.: A média de tempo para avaliação do pedido de prorrogação do projeto é de 05 a 10 dias.

Atenção: Fique atento aos prazos para prorrogação de projeto para a seleção de estudante(s) de iniciação científica.